

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Липецкий медицинский колледж»
(ГАПОУ «ЛМК»)**

ПРИКАЗ

10.01.2022

№1

г. Липецк

*Об утверждении плана антикоррупционных мероприятий в ГАПОУ «ЛМК»
на 2022 год*

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Положением об антикоррупционной политике, утвержденным приказом директора ГАПОУ «ЛМК» от 03.02.2015 № 7, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план антикоррупционных мероприятий в ГАПОУ «ЛМК» на 2022 год (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на председателя Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ «ЛМК» Черкасова Д.В., на председателя Комиссии по противодействию коррупции в Усманском филиале ГАПОУ «ЛМК» Сонинову М.В.

Директор ГАПОУ «ЛМК»

Т. И. Степанова

План
антикоррупционных мероприятий в ГАПОУ «ЛМК» на 2022 год

№	Наименование мероприятий	срок	Исполнитель
1.	Проведение административного совещания с руководителями структурных подразделений по разъяснению основных положений антикоррупционного законодательства	Январь 2022	Директор Т.И. Степанова
2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан на действия работников колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	постоянно	Приказ по колледжу
3.	Проведение «Ярмарки вакансий» для выпускных групп колледжа	апрель	Заместитель директора по УПР Л.Ю. Панарина
4.	Проведение «Дней открытых дверей» в колледже	Ежегодно	Ответственный секретарь приемной комиссии Н.Ю. Фарафонова
5.	Проведение анкетирования студентов по вопросам удовлетворения качеством предоставляемых образовательных услуг	1 раз в семестр	Классные руководители
6.	Организация приема от граждан замечаний и предложений по фактам некачественного представления образовательных услуг или незаконного взимания платы за предоставляемые образовательные услуги.	постоянно	Заместитель директора по УР Т.А. Корнаухова, заместитель директора по УПР Л.Ю. Панарина, директор филиала Сонина М.В.

7.	Наличие книги жалоб и обращений по фактам некачественного представления образовательных услуг или незаконного взимания платы за предоставляемые образовательные услуги.	постоянно	Секретарь В.В. Уварова
8.	Наличие «телефона доверия», по которому граждане смогут сообщить о возможных правонарушениях или коррупционных действиях	постоянно	8(4742) 43-35-38
9.	Поддержание в надлежащем состоянии специализированного «почтового ящика» для сбора письменной информации от граждан, столкнувшихся с фактами коррупции в колледже (филиале)	постоянно	Начальник отдела МТО Л.И. Дубинина, директор филиала Сонина М.В.
10.	Проведение административных обходов для контроля за организацией предоставления образовательных услуг с проведением бесед о случаях незаконного взимания денег	Ежемесячно	Заместители директора, руководители структурных подразделений
11.	Организация проведения воспитательных мероприятий по противодействию коррупции: -внедрение нетерпимого отношения к проявлениям коррупции; -освещение работы здравоохранения области по противодействию коррупции - своевременное выявление потенциальных рисков - организация декадника по противодействию коррупции	Постоянно декабрь	Зам. по ВР Д.В. Черкасов
12.	Утверждение Комиссии по противодействию коррупции на 2022 год	До 12.01.2022	Зам. по ВР Д.В. Черкасов
13.	Разработка новых и внесение изменений в действующие локальные акты по антикоррупционной политике	При необходимости	Вед. юрисконсульт Л.В. Дёмина
14.	Наличие антикоррупционных положений в договорах, связанных	Постоянно	Вед. юрисконсульт Л.В. Дёмина

	с хозяйственной деятельностью		
15.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Зам. по ВР Д.В. Черкасов Директор Усманского филиала М.В. Сонина
16.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Зам. по ВР Д.В. Черкасов Вед. юрисконсульт Л.В. Дёмина
17.	Осуществление регулярного внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности колледжа	Постоянно	Главный бухгалтер Н.А. Рогова
18.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	декабрь	Зам. по ВР Д.В. Черкасов